



## FORMULAIRE DE RESERVATION SALLE

A RETOURNER À LA MAIRIE

[anne.connan@cleguerec.fr](mailto:anne.connan@cleguerec.fr)

02-97-38-00-15

**Formulaire à déposer au moins 1 mois avant la date prévisionnelle de réservation**

Ce document n'est pas une réponse à votre demande, elle vous sera envoyée ultérieurement

La commune dispose de plusieurs salles de capacités différentes, pouvant être louées aux particuliers, associations et entreprises. Pour connaître les conditions de location de ces salles, vous pouvez vous adresser à la mairie. Seules les demandes écrites seront prises en compte.

Afin de répondre à votre demande, les champs marqués d'un astérisque doivent être obligatoirement remplis.

### DEMANDEUR

Entité \* :

- ☐ Particulier/ Entreprise Clégüerecois(e)
- ☐ Particulier / Entreprise non Clégüérécois(e)
- ☐ Association communale
- ☐ Association extérieure
- ☐ Autre : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nom entité : Cliquez ici pour entrer du texte.

Nom\* : Cliquez ici pour entrer du texte. Prénom: Cliquez ici pour entrer du texte.

Fonction : Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

CP \* : Cliquez ici pour entrer du texte. Ville\* : Cliquez ici pour entrer du texte.

Téléphone\* : Cliquez ici pour entrer du texte.

Courriel\*: Cliquez ici pour entrer du texte.

### MANIFESTATION

Objet de votre demande (Réunion, assemblée générale, loto, mariage...) \*:

Cliquez ici pour entrer du texte.

Date souhaitée\*: Cliquez ici pour entrer une date.

En cas d'indisponibilité, merci d'indiquer d'autres dates qui vous conviendraient : Cliquez ici pour entrer une date. Cliquez ici pour entrer une date.

Créneaux horaires\*: Heure de début : Choisissez un élément. Heure de fin : Choisissez un élément.

Nombre de participants \*: Choisissez un élément.

Demande d'autorisation de débit de boissons temporaire\* : ☐ Oui ☐ non

Besoins		
Tables* :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Nombre : Choisissez un élément.
Chaises* :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Nombre : Choisissez un élément.
Gradins :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Vidéoprojecteur* :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Ecran* :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Sonorisation* :	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

A réception du formulaire, nous prendrons contact avec vous sous 1 semaine pour confirmer la réservation de la salle ou le cas échéant, vous proposer d'autres dates. Un courrier de confirmation accompagné d'un contrat à retourner signé, vous sera adressé.

Un chèque de caution devra être déposé obligatoirement en mairie au moins 15 jours avant la date de la manifestation accompagné d'une attestation d'assurance de responsabilité civile.

Un état des lieux entrant et sortant sera établi avec la Mairie.

Je soussigné(e) :

Nom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

- Certifie exacts les renseignements qui y sont contenus,
- M'engage à respecter le règlement d'utilisation de la salle qui aura été mise à ma disposition et en accepte les conditions.

À Cliquez ici pour entrer du texte., le Cliquez ici pour entrer une date.

Signature,  
(Précédée de la mention « lu et approuvé »)

<b>Cadre réservé à l'administration</b>	
Date de dépôt de la demande : Cliquez ici pour entrer une date.	
Date de validation : Cliquez ici pour entrer une date.	
Suite à la demande :	<input type="checkbox"/> Accord <input type="checkbox"/> Non accordé
Salle mise à disposition : Cliquez ici pour entrer du texte.	
Réservation à titre :	<input type="checkbox"/> Gratuit <input type="checkbox"/> Payant – Montant : Cliquez ici pour entrer du texte. €